

COMUNE DI TRESIGNANA Provincia di Ferrara



Piazza Italia, 32 – 44039 –Tresignana loc. Tresigallo – Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

PROCEDURA PER LE ISCRIZIONI ON LINE AI SERVIZI SCOLASTICI

- Refezione Scolastica
- Trasporto Scolastico
- Pre-Scuola e Post-Scuola

Le iscrizioni ai servizi di refezione scolastica, trasporto scolastico, pre-scuola e post-scuola devono essere presentate **ESCLUSIVAMENTE on line accedendo con lo SPID o CIE (carta di identità elettronica)** sul sito del Comune di Tresignana utilizzando l'apposito link <u>https://vurp.comune.tresignana.fe.it/#/login</u>

dal 7 aprile al 31 maggio 2025

Le iscrizioni per ciascun servizio pervenute oltre il termine sopraindicato saranno accolte compatibilmente con i posti disponibili.

L'iscrizione on line deve essere effettuata dal genitore/tutore/affidatario seguendo le seguenti modalità:

- 1) **CLICCARE** sul seguente link <u>https://vurp.comune.tresignana.fe.it/#/login</u> oppure
 - ACCEDERE al sito del Comune di Tresignana www.comune.tresignana.fe.it
 - CLICCARE su "Istanze on line";

2) ACCEDERE con lo SPID o CIE (carta di identità elettronica);

3) SELEZIONARE la categoria di servizio "Educazione e formazione";

4) **CLICCARE** su "Prosegui" (nell" Area Personale" in "Pratiche" sono salvate tutte le richieste presentate);

5) **SELEZIONARE** il modulo per il quale si intende presentare la domanda:

- Refezione scolastica
- Trasporto scolastico
- Servizi di pre-scuola e post-scuola;

6) **<u>COMPILARE</u>** il modulo per **OGNI figlio/a** da iscrivere al/i servizio/i prestando attenzione alle seguenti indicazioni:

Dati generali	Preferenze di servizio
 Nella scheda "Richiedente" sono riportati i dati del genitore/ tutore/affidatario che ha effettuato l'accesso tramite identità digitale. Si possono modificare i soli dati relativi alla residenza, telefono e e-mail. 	1) INDICARE la scuola e la classe/sezione che l'alunno/a frequenterà il prossimo anno scolastico 2025/2026 facendo attenzione a quanto segue:
Per inserire i DATI MANCANTI cliccare su MOSTRA DATI.	- <u>Servizio di Refezione scolastica</u> In caso di richiesta di DIETA SPECIALE per motivi di saluta o etico-religiosi attenersi al caso che ricorre:
2) E' OBBLIGATORIA la compilazione dei dati del "Minore" e dell'"Intestatario PagoPA".	1° caso) se nell'A.S. 2024/2025 l'alunno/a ha già
3) NON è OBBLIGATORIA la compilazione dei dati dell'attestazione ISEE 2025.	usufruito della dieta speciale occorre SOLO confermarla;
SOLO le famiglie residenti nel Comune di Tresignana in possesso dell'attestazione ISEE 2025, calcolato ai sensi del DPCM 159/13 e ss.mm., con valore non superiore a €. 11.000,00 che intendono chiedere l'agevolazione delle rette DEVONO procedere alla compilazione dei dati.	2° caso) per le NUOVE richieste o per eventuali MODIFICHE di diete speciali, occorre allegare il modulo di "Richiesta dieta speciale" compilato, firmato dal genitore e, nel caso di dieta per patologia, allegare anche il certificato medico. Il modulo è scaricabile al seguente <u>link;</u>
Si ricorda che in assenza di tale richiesta verrà applicata per l'intero anno scolastico la tariffa intera.	- <u>Servizio di Trasporto scolastico</u> Per gli alunni iscritti alla scuola d'infanzia e alle scuole primarie, <u>in caso di indisponibilità dei soggetti</u>
4) Per SELEZIONARE le varie schede (minore, intestatario PagoPA, ISEE) occorre CLICCARE sul simbolo \bigcirc	<u>che esercitano la responsabilità genitoriale</u> , nella domanda di iscrizione è obbligatorio : - indicare le persone maggiorenni e capaci autorizzate a prendere in custodia l'alunno/a alla
5) Per inserisci i DATI MANCANTI e/o MODIFICARLI cliccare su MOSTRA DATI.	rermata dello scuolabus; - allegare copia del documento di identità fronte e retro della/e persona/e delegata/e.
6) CLICCARE su Prosegui.	Soltanto gli alunni della scuola secondaria di primo grado possono essere autorizzati dal
7) Si CONSIGLIA di SALVARE i dati inseriti in "Area personale" per poterli usare anche per le eventuali ulteriori richieste.	<i>soggetto richiedente il servizio</i> ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico.
	2) CLICCARE su Salva richiesta e Prosegui.

7) Al termine il sistema chiederà di controllare i dati inseriti (*se mancherà qualcosa lo segnalerà*) e quando sarà tutto completato **CLICCARE** su **"INVIA ISTANZA".**

Sarà inviata all'indirizzo email una copia protocollata di quanto presentato.

Successivamente sarà possibile seguire lo stato d'avanzamento della richiesta nella propria **"Area Personale"**. L'indirizzo indicato nel campo "E-mail contatto" sarà quello in cui il/la richiedente riceverà le eventuali comunicazioni telematiche inerenti la pratica.

Tresignana, 7 aprile 2025